



# COMUNE DI SCARNAFIGI

PROVINCIA DI CUNEO

## DETERMINAZIONE

**DEL SEGRETARIO COMUNALE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
- AREA PERSONALE -**

**N. 241 DEL 06/08/2021**

- Art. 151, comma 4 e art. 183, comma 9 del T.U.O.E.L. approvato con D.Lgs. 267/00 -

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE DI CUI  
ALL'ART.113 DEL D.LGS. N.50/2016.**

### PREMESSO:

- che il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici) ha abrogato la disciplina degli incentivi alla progettazione contenuta nell'art. 93, commi 7-bis, 7-ter, 7-quater e 7-quinquies, del D.lgs. 12.4.2006 n. 163
- che l'articolo 113 del Codice ha introdotto una nuova disciplina in tema di riparto del fondo per l'incentivazione delle "funzioni tecniche" concernenti le procedure per la realizzazione di opere e lavori pubblici ma anche per l'acquisizione di servizi e forniture, eliminando dalla corresponsione dell'incentivo il servizio di progettazione riservando tutti gli incentivi alla programmazione e all'esecuzione delle opere;
- che ai sensi dei commi 3 e 4 dell'art. 113, le somme che possono essere destinate alla incentivazione del personale non possono superare il 2% degli importi a base d'asta di ciascun appalto, di cui l'80% delle risorse finanziarie del fondo è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura è con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori; il restante 20% è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici; una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento o altre analoghe iniziative;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 83 del 31/12/2018 con la quale si approva il Regolamento incentivi funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.LGS n. 50/2016;

### DATO ATTO che:

- La quota d'incentivo è ripartita tra i dipendenti interessati e più specificatamente:
  - a) Il responsabile unico del procedimento;
  - b) I collaboratori tecnici od amministrativi che sono coloro che, in rapporto alla singola attività specifica (di cui alla colonna 3 di cui infra), pur non ricoprendo ruoli di responsabilità diretta o personale (firma di provvedimenti ecc.) svolgono materialmente e/o tecnicamente e/o amministrativamente parte o tutto l'insieme di atti ed attività che caratterizzano l'attività stessa.;
  - c) I collaboratori del D.L. che sono i Direttori Operativi e gli Ispettori di Cantiere;
  - d) I collaboratori del RUP che sono i supporti per le attività esproprie, le comunicazioni all'ANAC, i collaboratori amministrativi ecc;
- La ripartizione dell'incentivo di cui all'art.4 del presente regolamento è operata dal responsabile del servizio/area competente, secondo le percentuali definite dal presente regolamento nelle sottostanti tabelle;

VISTE le tabelle allegate a firma del Responsabile dell'Area Tecnica concernenti il riparto dell'incentivo per funzioni tecniche relativo ai progetti conclusi nel corso dell'anno 2020 (progetto lavori di sistemazione piazza Parrocchia, progetto lavori di manutenzione strada Cervignasco e progetto lavori di sistemazione strada San Cristoforo) ai sensi del vigente Regolamento comunale, dalle quali emerge che gli importi spettanti ai componenti dell'Ufficio tecnico ammonta ad € 3.581,51, comprensivo anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione;

RILEVATO dagli atti d'ufficio, a cura del Responsabile dell'Area Tecnica, che tutte le attività sono state correttamente svolte nei tempi previsti, senza errori o ritardi imputabili al dipendente incaricato a norma del vigente regolamento comunale;

RITENUTO pertanto di liquidare gli incentivi spettanti al personale addetto all'Ufficio Tecnico, nella misura massima dell'80%, comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione;

DATO ATTO che le relative somme sono previste nei rispettivi quadri economici di spesa allegati ai relativi progetti e che ai sensi del comma 5-bis. dell'art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori;

DATO ATTO che il prospetto sopra descritto è stato redatto in base alle modalità ed i criteri previsti dal Regolamento per la disciplina dell'incentivo per le funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del D.LGS. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

### **DETERMINA**

- 1) – DI LIQUIDARE, a titolo di incentivo per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le seguenti somme spettanti al personale dell'Ufficio Tecnico (Arch. Ravera Graziella ed Ellena Geom. Roberto) relativamente ai lavori riportati nelle allegate schede a firma del Responsabile dell'Area Tecnica, nella misura a fianco di ciascuno indicata, per un importo complessivo lordo di € 3.581,51, comprensivo anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione, che trova imputazione, nei seguenti capitoli di spesa del bilancio 2021-2023, relativi ai lavori pubblici interessati:
  - € 2.390,03 ex-cap. 1210/1 - Missione 10 – Programma 05 – Titolo 2 – Macroaggregato 202 – Piano dei conti U.2.02.01.09.012 avente ad oggetto: “MANUTENZIONE E SISTEMAZ. STRAORDIN.DI VIE,PIAZZE E MARCIAPIEDI ” relativi ai lavori di Piazza Parrocchia – FPV 2021;
  - € 327,20 ex-cap. 1210/1 - Missione 10 – Programma 05 – Titolo 2 – Macroaggregato 202 – Piano dei conti U.2.02.01.09.012 avente ad oggetto: “MANUTENZIONE E SISTEMAZ. STRAORDIN.DI VIE,PIAZZE E MARCIAPIEDI ” relativi ai lavori di manutenzione Strada Cervignasco – fpv 2021;
  - € 864,28 ex-cap. 1210/1 - Missione 10 – Programma 05 – Titolo 2 – Macroaggregato 202 – Piano dei conti U.2.02.01.09.012 avente ad oggetto: “MANUTENZIONE E SISTEMAZ. STRAORDIN.DI VIE,PIAZZE E MARCIAPIEDI ” relativi ai lavori di manutenzione Strada San Cristoforo;capitoli a residuo 2020 inseriti nel bilancio di previsione esercizio finanziario 2021, regolarmente esecutivo;
- 2) – DI DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nel corso dell'esercizio 2021;
- 3) – DI DARE ATTO che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: RABINO Dott.ssa Roberta

**COMUNE DI SCARNAFIGI**  
**Provincia di Cuneo**

**ATTESTAZIONE DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Sul presente atto il Responsabile del Servizio

APPONE

Il VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Li 06/08/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: RABINO Dott.ssa Roberta

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Sul presente atto, comportante impegno di spesa, il Responsabile del servizio finanziario

APPONE

Il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che lo rende esecutivo ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Li 06/08/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to: GARELLO Claudia

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto viene pubblicato per 15 giorni consecutivi a partire dal 20/09/2021

Li 20/09/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: RABINO Dott.ssa Roberta